

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
"АРХАНГЕЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ ВОДНЫХ МАГИСТРАЛЕЙ
ИМЕНИ С.Н. ОРЕШКОВА"**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

от 28.04.2017 № 306

Положение

**об основной профессиональной образовательной программе среднего
профессионального образования**

1. Нормативные ссылки

1.1 Настоящее Положение об основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования (далее - Положение) определяет структуру, требования к разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ профессий/специальностей среднего профессионального образования, реализуемым в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Архангельский техникум водных магистралей имени С.Н. Орешкова» (далее – техникум).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014 № 74; от 17.11.2017 № 1138); 4.

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (в ред. приказа Минобрнауки России от 18.08.2016 № 1061);

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям;

– Уставом техникума;

– локальными нормативными актами техникума.

2. Термины, определения и сокращения

2.1 В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации.

– Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)- комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, включающий общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик.

– Компетенция - способность применять знания, умения, практические навыки и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

– Рабочая программа учебной дисциплины - учебно-методический документ, определяющий планируемые результаты освоения дисциплины, ее содержание и объем, а также порядок преподавания и изучения учебной дисциплины.

– Квалификация - уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

– Вид профессиональной деятельности - совокупность трудовых функций, требующих обязательной профессиональной подготовки, рассматриваемых в контексте определенной сферы их применения, характеризующейся специфическими объектами, условиями. Инструментами, характером и результатами труда.

– Профессия (специальность) - общественно признанный относительно устойчивый вид профессиональной деятельности человека, который определен разделением труда в обществе (термины «профессия» и «специальность» могут использоваться как синонимы, если функции по определенной специальности охватывают всю сферу профессиональной деятельности человека).

– Учебная дисциплина - система знаний и умений, отражающая содержание определенной науки и (или) области профессиональной деятельности, и нацеленная на обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы.

– Профессиональный модуль (ПМ) - часть программы профессионального образования, предусматривающая подготовку обучающегося к осуществлению определенной совокупности трудовых функций, имеющих самостоятельное значение для трудового процесса. Может быть частью ОПОП или самостоятельной программой с обязательной процедурой сертификации квалификации выпускника по ее окончании.

– Междисциплинарный курс (МДК) - составная часть профессионального модуля, система знаний и умений, отражающая специфику вида профессиональной деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении обучающимися практики в рамках профессионального модуля.

– Учебный план - документ, разрабатываемый образовательной организацией и устанавливающий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, практики и иных видов учебной деятельности, а также формы промежуточной аттестации и перечень аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации.

3. Общие положения

3.1 Образовательная организация разрабатывает ОПОП в форме комплекта документов, который ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов. Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте техникума в сети «Интернет».

3.2 Реализация всех основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в техникуме, осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3.3 Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

3.4 Основная профессиональная образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с ФГОС СПО, состоит из базовой и вариативной части. Базовая часть ОПОП, определяемая образовательной организацией, является обязательной для освоения всеми обучающимися по данной ОПОП. Она обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС СПО, а также дополнительных компетенций и включает в себя:

- дисциплины/междисциплинарные курсы/профессиональные модули и практики, установленные ФГОС СПО (при наличии таких дисциплин и практик);
- государственную итоговую аттестацию.

3.5 При формировании ОПОП образовательная организация:

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ОПОП, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;
- имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению к ФГОС СПО (для программ подготовки специалистов среднего);
- обязана ежегодно обновлять ОПОП с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО.

3.6 Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах образовательной программы. В этом случае ОПОП, реализуемая на базе основного общего

образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности/профессии СПО.

3.7 В основной профессиональной образовательной программе определяются:

- планируемые результаты освоения ОПОП - компетенции обучающихся, установленные ФГОС СПО, и компетенции обучающихся, установленные образовательной организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине/междисциплинарному курсу/профессиональному модулю и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП.

4. Требования к структуре основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, формы, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника соответствующей квалификации, разработанных с учетом потребностей рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и отраслевых требований и имеет следующую структуру:

4.1 Титульный лист, отражающий направление подготовки, уровень, профессию/специальность;

4.2 Общие положения

- Нормативно-правовые основы разработки ОПОП
- Срок получения среднего профессионального образования - указывается для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению подготовки;

– Участие работодателей в разработке и реализации ОПОП

4.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения образовательной программы

– Область профессиональной деятельности выпускника. Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка специалиста (рабочего) в соответствии с ФГОС.

– Объекты профессиональной деятельности выпускника. Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с

ФГОС по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля его подготовки и потребностями заинтересованных работодателей.

- Виды профессиональной деятельности выпускника. Указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению подготовки. Виды профессиональной деятельности могут дополняться в соответствии с профилем подготовки или особенностями конкретной программы и потребностями заинтересованных работодателей.

- Компетенции выпускника ОПОП, формируемые в результате освоения данной ОПОП. Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП, определяются на основе ФГОС по соответствующему направлению подготовки и дополняются профессиональными компетенциями (и при необходимости – иными компетенциями) в соответствии с целями ОПОП и запросами работодателей.

4.4 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

4.4.1 Учебный план определяет качественные и количественные характеристики основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих/ подготовки специалистов среднего звена:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам / триместрам;

- перечень учебных дисциплин (в том числе изучаемых при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования), профессиональных модулей и их составляющих (междисциплинарных курсов (далее – МДК), учебной и производственной практики);

- последовательность изучения учебных дисциплин, освоения профессиональных модулей (далее – ПМ) в целом (в том числе последовательность изучения входящих в их состав МДК и прохождения учебных и производственных практик);

- виды учебных занятий;

- распределение по годам обучения, семестрам / триместрам различных форм промежуточной аттестации по профессиональным модулям (и элементам в их составе), учебным дисциплинам;

- формы государственной (итоговой) аттестации (обязательные и предусмотренные образовательным учреждением), их распределение по семестрам, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации.

При формировании учебного плана следует учитывать следующие нормы нагрузки:

- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения (в том числе в период реализации программы среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования) составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды обязательной аудиторной и внеаудиторной учебной работы;

- максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения (в том числе в период реализации программы среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования) составляет 36 академических часов в неделю;

При формировании учебного плана следует распределить весь объем учебного времени, отведенный на реализацию ОПОП, включая инвариантную и вариативную части.

Учебный план состоит из титульной части, пояснительной записки, таблицы «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)», таблицы «План учебного процесса» и перечня кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности/профессии СПО.

4.4.2 Календарный учебный график - устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, итоговой государственной аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС.

4.4.3 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

В ОПОП должны быть приведены рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как инвариантной, так и вариативной частей учебного плана.

В рабочей программе учебной дисциплины (модуля) должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП.

4.4.4 Программы учебной и производственной практик

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и профессиональных модулей,

вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

4.4.5 Программа государственной итоговой аттестации – раскрывает содержание и формы организации всех видов итоговых испытаний выпускников ОПОП, позволяющих продемонстрировать сформированность у них всей совокупности компетенций. Программа государственной итоговой аттестации должна содержать требования ко всем видам учебной деятельности, которые в неё входят (процедура подготовки и защиты выпускных квалификационных работ, процедура проведения государственного экзамена (при наличии)).

4.4.6 Фонды оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям – комплект методических и контрольно-измерительных материалов/контрольно-оценочных средств, предназначенных для оценивания компетенции на разных стадиях обучения обучающихся, на соответствие федеральным государственным образовательным стандартам. ФОС входит в состав учебно-методического комплекса учебных дисциплин и профессиональных модулей, является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП, реализуемых в образовательной организации, и обеспечивает повышение качества образовательного процесса в техникуме.

- 5 Требования к условиям реализации образовательной программы
- Требования к вступительным испытаниям абитуриентов

Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих; осуществляется при наличии у абитуриента документа об образовании не ниже основного общего образования.

- Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе - в целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе должны использоваться активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбора конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии и др.) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

- Организация самостоятельной работы обучающихся
- Ресурсное обеспечение реализации образовательной программы

– Кадровое обеспечение – в данный раздел включаются сведения о педагогических работниках, участвующих в реализации ОПОП, сведения предоставляются в виде аналитических материалов совокупно по всем педагогическим работникам.

– Учебно-методическое и информационное обеспечение

– Материально-техническое обеспечение

6 Оценка результатов освоения образовательной программы

– Оценка результатов освоения образовательной программы

– Контроль и освоение достижений обучающихся

5. Порядок разработки, корректировки и хранения ОПОП

5.1 Разработка ОПОП в техникуме направлена на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворения потребностей личности в углублении и расширении образования.

5.2 Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает ОПОП на основе федеральных государственных образовательных стандартов с учетом примерных образовательных программ, разработанных Министерством образования и науки Российской Федерации. При этом примерные образовательные программы имеют рекомендательный характер.

5.3 На этапе разработки ОПОП определяются конечные цели, которые должны быть достигнуты в части содержания и организации образовательного процесса.

Основанием для этого являются требования ФГОС, потребности регионального рынка труда к компетентностной характеристике выпускника по специальности/профессии.

При этом решаются следующие задачи:

- определяется полный перечень дисциплин ОПОП (с учетом вариативной части);

- устанавливается целесообразное соотношение между теоретической и практической составляющими содержания;

-используется объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП, увеличивая объем времени на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и регионального рынка труда;

- определяются наиболее эффективные, с точки зрения достижения поставленных целей, виды учебных занятий, формы промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам;

- определяются виды образовательных технологий: оптимальное сочетание традиционных и инновационных методов и технологий обучения.

5.4 Основные профессиональные образовательные программы разрабатываются предметно-цикловыми комиссиями профессионального учебного цикла соответствующих специальностей/профессий, рассматриваются на заседании учебно-методического совета техникума под руководством заместителя директора по учебно-производственной работе и утверждаются директором техникума. ОПОП каждой специальности/профессии согласуется с представителями работодателей.

5.5 Содержание ОПОП подлежит ежегодной корректировке с учетом достижений в соответствующей области науки и техники, изменений требований работодателей, применением новых образовательных технологий в образовательной деятельности.

Внесение изменений в основные профессиональные образовательные программы направлено на:

- развитие содержания образовательных программ по профессиональному направлению в соответствии с современными требованиями к компетенциям работников;

- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, производственной практики и др.;

- обеспечение экспертизы образовательных программ, в том числе со стороны работодателей;

- обеспечение профессиональной среды общения работников образовательной организации и представителей сферы производства (социальных партнёров) по профессиональному направлению.

5.6 Педагогический работник или коллектив педагогических работников техникума готовят с участием работодателя или учетом его пожеланий (заявок, требований) обоснованные предложения по внесению изменений в любой элемент основной профессиональной образовательной программы по результатам реализации программы учебной дисциплины или профессионального модуля в текущем году.

5.7 Предложения по изменению разрабатываются в рамках объёма времени, отведённого на освоение обязательной и вариативной частей основной профессиональной образовательной программы относительно:

- изменения объёма времени на освоение содержания имеющихся или вводимых новых элементов основной профессиональной образовательной программы;
- изменения порядка освоения учебных дисциплин или профессиональных модулей;
- изменения графика учебного процесса;
- изменения структурных элементов профессионального модуля.

5.8 Обоснование должно включать: оценку изменений производственных условий (в технологиях, оборудовании, материалах и др.); чётко сформулированные требования к результатам освоения элементов образовательной программы; формализованные требования работодателя, полученные по результатам маркетингового исследования, результатам обсуждения проблем подготовки кадров в рамках различных форм взаимодействия или целевые заявки работодателей.

Выводы в обосновании внесения изменений касаются расширения или углубления профессиональной подготовки.

5.9 Вопрос о внесении изменений вносится в повестку и рассматривается на заседаниях предметно - цикловых комиссий с участием представителей работодателей. Председатели предметно - цикловых комиссий организуют экспертизу представленных материалов современному уровню развития науки, производства.

5.10 По результатам обсуждения выносится экспертное суждение о необходимости и целесообразности внесения изменений в следующей форме:

- «Изменения согласованы и рекомендованы для включения в образовательную программу (указывается конкретный элемент образовательной программы)»;
- «Изменения согласованы и рекомендованы для изменения порядка освоения учебной дисциплины и/или профессионального модуля»;
- «Изменения согласованы и рекомендованы для изменения графика учебного процесса»;
- «Изменения нецелесообразны».

5.11 Предложения по изменениям вносятся в протокол решения предметно - цикловых комиссий и передаются на рассмотрение учебно-методическому совету техникума.

5.12 Педагогический работник корректирует программы учебной дисциплины или профессионального модуля в сроки, установленные Уставом техникума, но не позднее 10 сентября текущего года.

5.13 Все изменения и дополнения оформляются как дополнения или приложения к утвержденной ОПОП, согласуются и утверждаются в

установленном порядке. В листах согласования, изменений и дополнений должны быть представлены подписи должностных лиц техникума, ответственных за формирование ОПОП.

5.14 Утвержденная и зарегистрированная ОПОП в полном объеме на бумажном и электронном носителях хранится в техникуме. Электронные версии ОПОП с отсканированным титульным листом с согласующими и утверждающими подписями должны быть размещены на сайте техникума. Бумажная версия должна быть собрана в жесткой папке (или нескольких, с указанием номера папки), хранится в методическом кабинете.

6. Оценка качества ОПОП

6.1 С целью контроля и совершенствования качества ОПОП проводятся различные процедуры оценки и признания качества ОПОП.

6.2 Внутренняя оценка качества в техникуме направлена на:

- обеспечение качества подготовки обучающихся и достижение определенного уровня удовлетворенности работодателя качеством образовательных услуг;

- повышение привлекательности ОПОП для обучающихся, представителей регионального рынка труда;

- обеспечение конкурентоспособности ОПОП.

6.3 Основными процедурами внутренней оценки качества ОПОП являются:

6.4 Самообследование ОПОП – это проверка, проводимая в рамках реализации плановых процедур контроля качества. Результаты проведенного самообследования оформляются в виде отчета, который должен содержать выводы о качестве ОПОП и предложения по его совершенствованию, включая, при необходимости, предложения по внесению изменений в ОПОП и/или принятию иных управленческих решений.

6.5 Внутренний аудит ОПОП – процедура проверки соответствия содержания подготовки обучающихся и условий их обучения в рамках соответствующей ОПОП требованиям ФГОС СПО, а также процедуры проверки качества подготовки обучающихся и формирования у них компетенций по каждой ОПОП, реализуемой в техникуме.

6.6 Косвенными формами оценки и признания качества ОПОП являются различные процедуры и формы оценки качества подготовки выпускников и обучающихся ОПОП. К ним относятся:

- участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня;

- участие в научно-исследовательских конференциях, в т.ч. с официальной публикацией;

- получение профессиональных премий обучающимися и выпускниками ОПОП;
- сдача внешних экзаменов/прохождение независимых испытаний по различным элементам ОПОП (например федеральные интернет-экзамены, дистанционные и очные олимпиады и т.п.);
- прохождение обучающимися и выпускниками ОПОП независимой оценки квалификации;
- исследования трудоустройства выпускников.

6.7 Основными процедурами внешней оценки и признания качества ОПОП являются:

6.7.1 Аккредитация – признание качества ОПОП соответствующим различным требованиям и нормам; различаются:

- государственная аккредитация образовательной деятельности – признание образовательной деятельности по ОПОП соответствующей требованиям ФГОС СПО;
- профессионально-общественная аккредитация ОПОП – признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающим требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля; порядок и критерии проведения определяются работодателями, объединениями работодателей и/или уполномоченными ими организациями.