

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
"АРХАНГЕЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ ВОДНЫХ МАГИСТРАЛЕЙ
ИМЕНИ С.Н. ОРЕШКОВА"**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

от 16.11.2016 № 559

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке выполнения, проверки и рецензирования домашних
контрольных работ обучающихся заочного отделения ГАПОУ АО
«Архангельский техникум водных магистралей имени С.Н. Орешкова»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке выполнения, проверки и рецензирования домашних контрольных работ обучающихся заочного отделения ГАПОУ АО «Архангельский техникум водных магистралей имени С.Н. Орешкова» (далее – Положение) применяется в целях установления единых критериев организации, проверки, оценки оформления домашних контрольных работ, предусмотренных рабочим учебным планом по заочной форме обучения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Архангельский техникум водных магистралей имени С.Н. Орешкова» (далее - техникум).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. N 06-846 по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях,

реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования

– Уставом техникума.

1.3 Домашняя контрольная работа является одним из видов самостоятельной учебной работы обучающихся заочной формы обучения, формой контроля освоения ими учебного материала, уровня знаний, умений.

1.4 Выполнение домашней контрольной работы формирует учебно-исследовательские навыки, закрепляет умение самостоятельно работать с первоисточниками, помогает усвоению важных разделов основного курса и программ дополнительного образования.

1.5 Домашняя контрольная работа представляет собой систематическое, достаточно полное изложение соответствующей темы учебной дисциплины на основе указанных источников и/или решение задач.

1.6 Цели проведения домашней контрольной работы:

– проверка и оценка знаний студентов,
– получение информации о характере познавательной деятельности студентов, об уровне самостоятельности и активности студентов, об эффективности форм и методов учебной деятельности.

1.7 Количество домашних контрольных работ определяется рабочим учебным планом для студентов заочной формы обучения. В учебном году их не более десяти, по отдельным учебным дисциплинам – не более двух.

1.8 Контроль качества и соблюдения сроков проверки (рецензирования) контрольных работ осуществляют работники, которым вменено в обязанности организация обучения по заочной форме.

1.9 Выполнение и рецензирование контрольных работ может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий.

2. Требования к содержанию заданий и организации проведения контрольных работ

2.1. Основной вид контрольных работ: домашняя контрольная работа (далее - ДКР).

2.2. ДКР выполняется обучающимися в межсессионный период по учебным дисциплинам/междисциплинарным курсам общего гуманитарного и

социально-экономического, математического, общего естественнонаучного и профессионального учебных циклов.

2.3. В целях организации выполнения домашних контрольных работ по конкретным учебным дисциплинам/междисциплинарным курсам разрабатываются методические рекомендации по написанию домашних контрольных работ. Рекомендации обсуждаются на заседаниях цикловых комиссиях (ПЦК) и утверждаются директором техникума.

2.4. При проведении ДКР рекомендуется использование не менее 10 вариантов заданий. В качестве заданий могут выступать:

- традиционные вопросы и задачи по программному материалу (они должны охватывать основные вопросы тем, разделов; степень сложности всех вариантов задания должна быть одинаковой);
- одним из разделов ДКР могут быть тестовые задания (тесты различных вариантов должны охватывать основные дидактические единицы темы, раздела и быть равноценными по уровню сложности);
- творческие и проблемно-поисковые.

Рекомендуется комбинировать различные виды заданий. Каждый вариант домашней контрольной работы должен включать одни и те же разделы, темы образовательной программы.

2.5. Комбинированные контрольные работы могут помимо аудиторных заданий содержать задания, выполненные студентами предварительно в процессе самостоятельной внеаудиторной работы.

3. Требования к оформлению, выполнению и содержанию домашних контрольных работ

3.1. ДКР должна быть выполнена по выбранному варианту.

3.2. Материал в должен быть изложен четко и последовательно в соответствии с самостоятельно составленным планом; в текстовой части каждый вопрос плана должен быть выделен отдельно.

3.3. Текстовая часть работы должна включать в себя в указанной ниже последовательности:

- титульный лист;
- содержание;

- введение;
- разделы основной части;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

3.4. Домашние контрольные работы оформляются в соответствии с требованиями Методических рекомендаций для обучающихся очной и заочной формы обучения по оформлению письменных работ, разработанных в техникуме.

3.5. Титульный лист для домашней контрольной работы обучающиеся могут самостоятельно распечатать с сайта техникума (Приложение № 1).

4. Проверка (рецензирование) и оценка домашней контрольных работ

4.1. Обучающиеся предоставляют ДКР либо в бумажном виде лично в техникум сотруднику, ответственному за фиксацию поступления ДРК на заочное отделение, либо высылают на электронный адрес заочного отделения zaochka.atvm@yandex.ru.

4.2. После проверки преподавателем домашние контрольные работы, присланные на электронный адрес заочного отделения, должны быть распечатаны обучающимся и сданы в бумажном виде в техникум для последующего хранения.

4.3. Все ДКР регистрируются в журнале учета домашних контрольных работ, который ведется в электронном варианте, и передаются на проверку и рецензирование преподавателям соответствующих учебных дисциплин/междисциплинарных курсов (Приложение № 2).

4.4. Домашняя контрольная работа должна быть проверена и отрецензирована в срок не более 7 дней после ее регистрации. На рецензирование ДКР по общему гуманитарному и социально-экономическому, математическому и общему естественнонаучному циклам отводится 0,5 часа на одну работу; по профессиональным дисциплинам профессиональным модулям и междисциплинарным курсам – 0,75 часа.

4.5. ДКР, в которой не раскрыто основное содержание вопросов задания или имеются грубые ошибки в освещении вопроса, решении задач, выполнении

графической части задания и т.д. не зачитывается и возвращается обучающемуся с подробной рецензией для дальнейшей работы над учебным материалом.

4.6. При проверке ДКР допускаются замечания и исправления в тексте.

В замечаниях не должно быть неясностей, сокращений слов, непонятных терминов, вопросительных, восклицательных и других знаков без соответствующих пояснений.

Исправления в тексте и замечания пишутся с соблюдением педагогического такта, разборчивым почерком.

4.7. Наряду с замечаниями и исправлениями, сделанными в тексте контрольной работы, преподавателем делается в самой работе отметка о зачете и дата зачета работы. На работы пишется рецензия (Приложение № 3).

4.8. При проверке домашней контрольной работы преподаватель:

- исправляет и объясняет каждую ошибку и неточность по существу учебного материала, ставит наводящий вопрос, указывает обучающемуся, какой раздел (параграф) учебника необходимо изучить для качественного усвоения знаний;
- обращает внимание на степень самостоятельности выполнения работы, полноту изложения вопроса, качества и точности расчетной и графической части, схем, графиков, диаграмм и т.п., указывает более рациональный путь решения задач;
- исправляет неправильные формулировки, а также все грамматические ошибки и стилистические погрешности.

Рецензия должна быть строго индивидуальной. В ней необходимо:

- указать достоинства выполненной контрольной работы (если они есть);
- дать анализ и классификацию ошибок отмеченных в тексте и на полях,
- перечислить не усвоенные и не полно освещенные вопросы;
- дать конкретные указания по устранению отмеченных недостатков, рекомендации;
- в заключении сделать выводы и оценить контрольную работу.

4.9. При необходимости обучающемуся дается рекомендация о явке на консультацию.

4.10. Рецензия подписывается преподавателем с указанием даты проверки.

4.11. Незачтенная контрольная работа возвращается обучающемуся для дальнейшей работы над учебным материалом.

4.12. Вновь выполненная ДКР представляется на проверку (рецензирование) вместе с рецензией на незачтенную работу.

4.13. Повторно выполненная ДКР должна направляться на проверку (рецензирование) преподавателю, проверявшему первую (незачтенную) ДКР.

4.14. В случае, если рецензирование ДКР происходит в период сессии, допускается устный прием (собеседование).

4.15. Результаты выполнения домашней контрольной работы оцениваются отметками «зачтено» или «не зачтено».

Отметка выставляется в рецензии, на титульном листе контрольной работы, журнале регистрации контрольных работ.

4.16. ДКР, выполненная небрежно, не по заданному варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

5. Порядок хранения контрольных работ.

5.1. Домашние контрольные работы подлежат хранению в течение учебного года, после чего подлежат уничтожению. По факту уничтожения работ составляется акт. (Приложение № 4)

Приложение № 1
к Положению о порядке
выполнения, проверки и
рецензирования домашних
контрольных работ обучающихся
заочного отделения

Министерство образования и науки Архангельской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Архангельской области
«Архангельский техникум водных магистралей имени С.Н. Орешкова»

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

По учебной дисциплине/междисциплинарному
курсу _____

На тему _____

Выполнил (-а) обучающийся (-аяся):

(Ф.И.О.)

Специальность:

(код и наименование)

Курс:

Группа:

Руководитель:

(Ф.И.О. руководителя, должность)

Отметка о зачете

(отметка прописью)

(дата)

Руководитель

(подпись руководителя)

(инициалы, фамилия)

Архангельск 20__

Приложение № 2
к Положению о порядке
выполнения, проверки и
рецензирования домашних
контрольных работ обучающихся
заочного отделения

Форма журнала учета домашних контрольных работ

[illegible]

Приложение № 3
к Положению о порядке
выполнения, проверки и
рецензирования домашних
контрольных работ обучающихся
заочного отделения

Министерство образования и науки Архангельской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Архангельской области
«Архангельский техникум водных магистралей имени С.Н. Орешкова»

Рецензия на контрольную работу

Обучающегося _____

курса _____ специальность _____

Тема: _____

1. Актуальность темы

2. Общая характеристика содержания

3. Достоинства

4. Недостатки

5. Рекомендации

Рецензент:

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

Подпись: _____

Приложение № 4
к Положению о порядке
выполнения, проверки и
рецензирования домашних
контрольных работ обучающихся
заочного отделения

Министерство образования и науки Архангельской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Архангельской области
«Архангельский техникум водных магистралей имени С.Н. Орешкова»

АКТ

«__» _____ 20__ г

№ ____

**О выделении к уничтожению
домашних контрольных работ**

Основание: Положение «О порядке выполнения, проверки и
рецензирования домашних контрольных работ обучающихся ГАПОУ АО
Архангельский техникум водных магистралей имени С.Н. Орешкова»

Составлен комиссией:

Председатель:

Члены комиссии:

Комиссия, руководствуясь Положением «О порядке выполнения, проверки и рецензирования домашних контрольных работ обучающихся ГАПОУ АО Архангельский техникум водных магистралей имени С.Н. Орешкова» отобрала к уничтожению, как утратившие практическое значение, следующие домашние контрольные работы за 20__/20__ учебный год.

Наименование учебной дисциплины/МДК, специальность	Группа	Количество работ

Всего подлежит уничтожению _____ (_____)
документов

Председатель:

Члены комиссии: