

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СЕРВИСА GOOGLE ФОРМЫ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ

Сервис **Google Формы** — это инструмент, обеспечивающий обратную связь. С помощью формы можно проводить не только различные опросы, викторины, создавать анкеты, но и **тесты**.

С результатами прохождения теста можно ознакомиться как в самой форме, так и открыть в Google Таблице.

Ниже перечислены типы вопросов, которые можно использовать для создания теста в **Google Формах**. Для данных типов вопросов баллы начисляются автоматически (исходя из правильного ответа):

- один из списка;
- несколько из списка;
- раскрывающийся список;
- текст (строка).

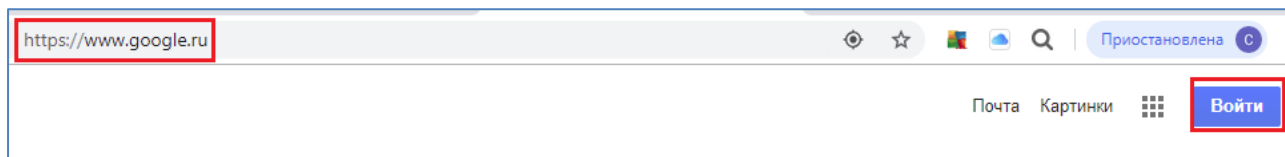
Удобно, что в процессе создания теста не требуется выполнять сохранение, информация сохраняется автоматически.


Для оценивания вопросов типа **Множественный выбор** Вы сами определяете сколько баллов назначать за каждый правильный ответ.

Адрес сервиса: forms.google.com

РЕГИСТРАЦИЯ

1. Зайдите на сайт google.ru или google.com.
2. Нажмите **Войти** в правом верхнем углу:




3. Если на Вашем устройстве уже были созданы аккаунты Google, то используйте команду  **Сменить аккаунт**.
4. Выберите команду **Создать аккаунт**:


5. Заполните поля регистрационной формы и нажмите **Далее**:

!!! Если появится надпись **Это имя пользователя уже занято. Попробуйте другое.**, внесите изменения в имя (добавьте цифры и/или буквы) и снова нажмите **Далее**.

6. На следующей странице обязательно укажите дату рождения и пол. Телефон и адрес запасной электронной почты указывать необязательно, но они могут понадобиться для восстановления пароля от аккаунта, поэтому их могут запросить в дальнейшем.

Добро пожаловать в Google

 ivanoviii1979@gmail.com

 ▼ Номер телефона (необязательно)

Ваш номер телефона не виден другим пользователям. Он используется только для защиты аккаунта.

Резервный адрес электронной почты (необязательно)

Он поможет нам защитить ваш аккаунт

День Месяц Год

31 Декабрь 1979

Дата рождения


Пол

Мужской

Зачем мы собираем [эту информацию?](#)

[Назад](#) [Далее](#)

7. Далее нажмите кнопку **Принимаю** для соглашения с условиями использования аккаунта Google.



Конфиденциальность и Условия использования

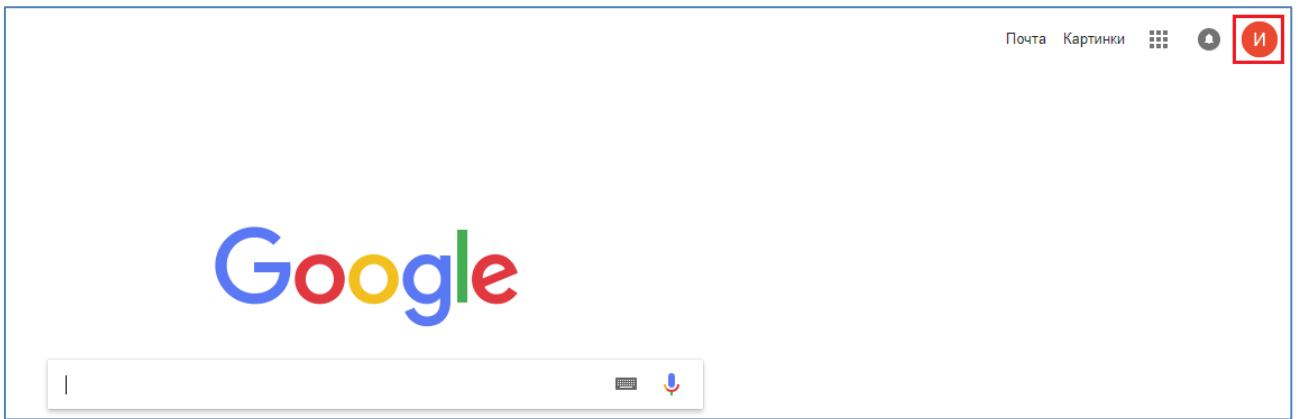
для вас интересную рекламу с учетом поисковых запросов в Google Поиске и на YouTube (в зависимости от настроек аккаунта). А система проверки правописания, которая используется во всех сервисах Google, работает благодаря анализу триллионов поисковых запросов.

Контроль над данными
Часть данных может быть связана с вашим аккаунтом Google (в зависимости от его настроек). Эти сведения считаются личной и полностью конфиденциальной информацией. Чтобы управлять тем, какую информацию мы собираем и используем, нажмите кнопку "Другие варианты". Вы можете в любой момент изменить настройки или отозвать согласие на странице Мой аккаунт (myaccount.google.com).

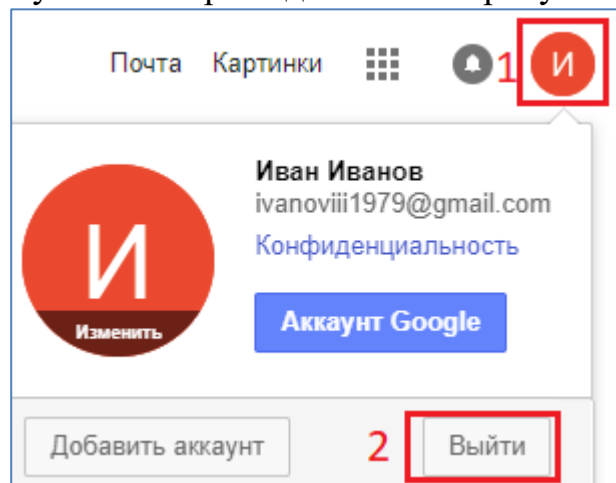
[ДРУГИЕ ВАРИАНТЫ](#) ▼

[Отмена](#) [Принимаю](#)

8. В правом верхнем углу отобразиться то, что Вы зашли в свой аккаунт:



9. Для выхода из аккаунта повторите действия на рисунке:



СОЗДАНИЯ ТЕСТА

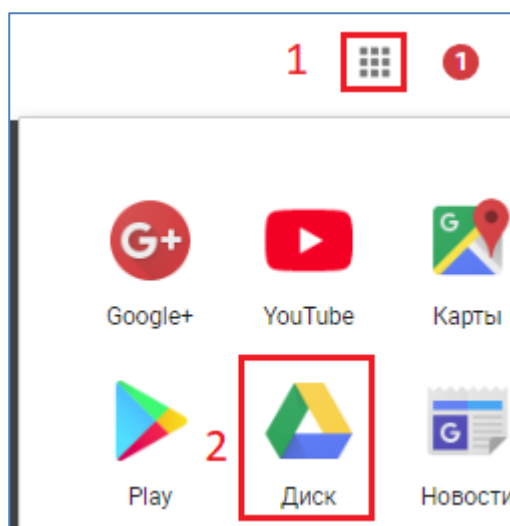
1. Попасть в сервис Google Формы можно двумя способами:

1 способ:

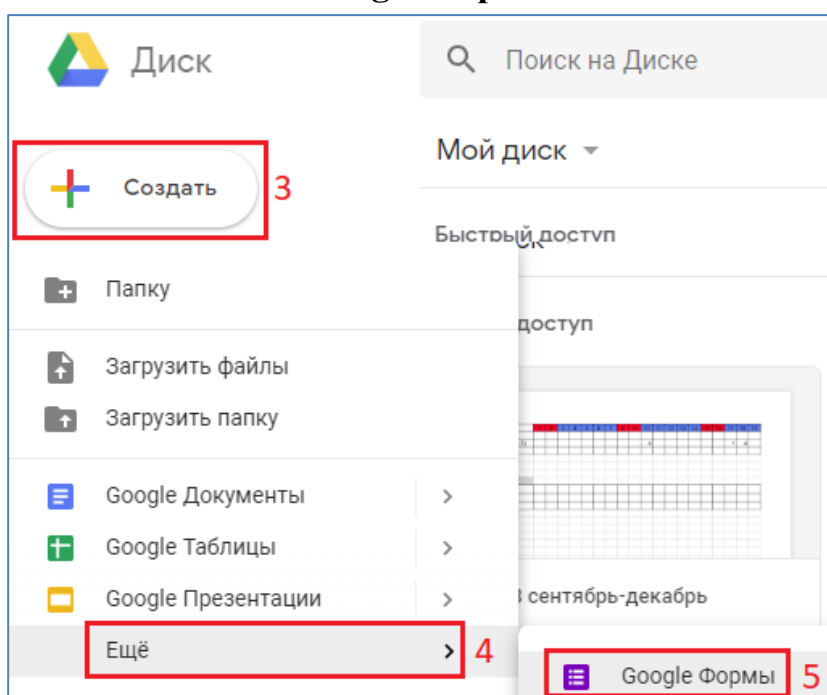
- зайдите на страницу forms.google.com;
- если необходимо авторизуйтесь: выберите свой аккаунт, введите пароль от него;
- нажмите кнопку **Далее**.

2 способ:

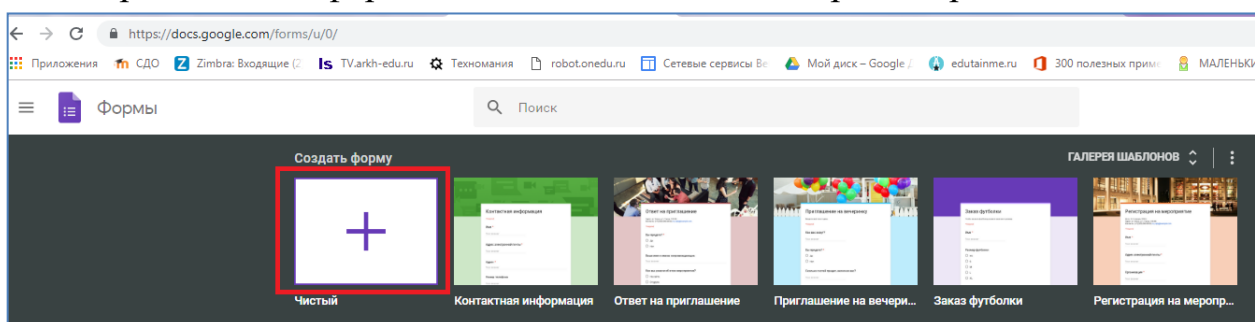
- зайдите на сайт google.ru;
- нажмите **Войти** в правом верхнем углу;
- выберите свой аккаунт;
- введите пароль от него;
- нажмите **Далее**;
- нажмите на значок **Приложения Google** и выберите **Диск**:



- Нажмите Создать – Ещё – Google Формы:

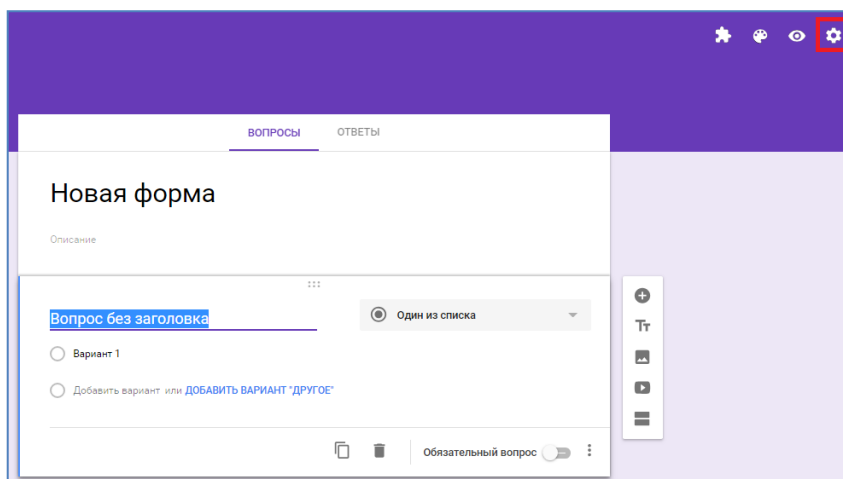


2. Выберите "Новая форма" +, если Вы зашли на сервис первым способом:

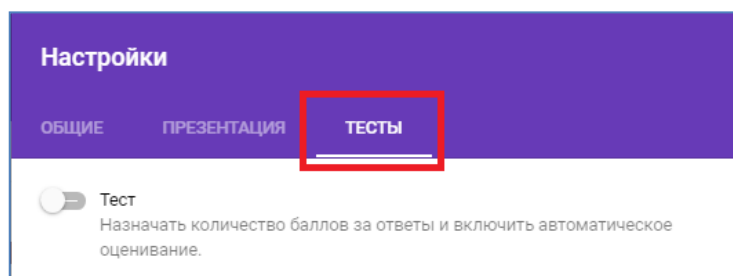


Если Вы зашли вторым способом, то пропустите этот шаг, так как сразу откроется окно новой формы.

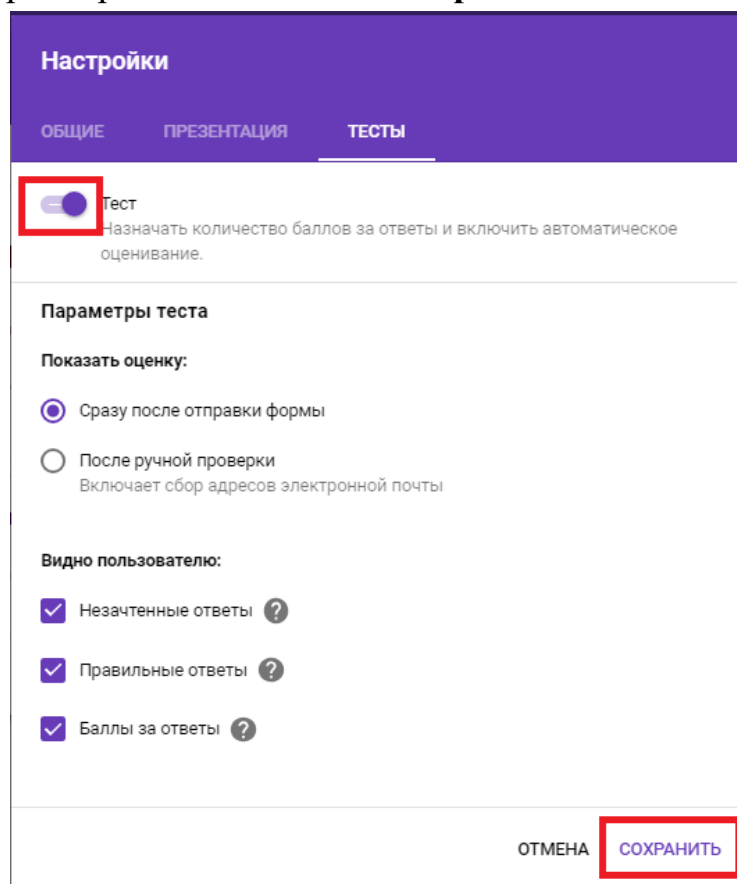
3. Нажмите на значок настроек ⚙ в правом верхнем углу экрана.



4. Выберите **Тесты**.



5. Включите параметр **Тест** и нажмите **Сохранить**:



6. Впишите название теста в строку **Название формы** и разместите инструкции для пользователей в строке **Описание**:

ВОПРОСЫ ОТВЕТЫ

Всего: **0**

Тест "Архангельская область"

Оцените уровень своих знаний по теме "Архангельская область". Тест содержит 10 вопросов. Внимательно прочитайте вопрос и выберите верный(е) ответ(ы). После завершения обязательно нажмите в нижней части теста кнопку Готово.

Вопрос без заголовка

Вариант 1

7. Выберите тип вопроса – **Текст (строка)**, щелкните в строке **Вопрос** и попросите респондента представиться. В правом нижнем углу включите переключатель **Обязательный вопрос** (повторяйте для всех вопросов).

...

Впишите свои ФИО

Текст (строка)

Краткий ответ

ОТВЕТЫ (0 баллов)

Обязательный вопрос

8. Для добавления следующего вопроса нажмите **+** :

...

Впишите свои ФИО

Текст (строка)

Краткий ответ

ОТВЕТЫ (0 баллов)

Обязательный вопрос

+

Тт

📷

📺

☰

9. Щелкните в строке **Вопрос** и впишите/вставьте текст вопрос. Справа выберите тип вопроса **Один из списка**:

ВОПРОСЫ ОТВЕТЫ

Всего: **0**

Тест "Архангельская область"

Оцените уровень своих знаний по теме "Архангельская область". Тест содержит 10 вопросов. Внимательно прочитайте вопрос и выберите верный(е) ответ(ы). После завершения теста нажмите кнопку Готово.

На каком рисунке изображён флаг Архангельской области?

Вариант 1

Добавить вариант или **ДОБАВИТЬ ВАРИАНТ "ДРУГОЕ"**

ОТВЕТЫ (0 баллов)

Текст (строка)

Текст (абзац)


Один из списка

Несколько из списка

Раскрывающийся список


Загрузка файлов

Шкала

10. Добавьте изображение к вопросу. Для этого нажмите на значок  :

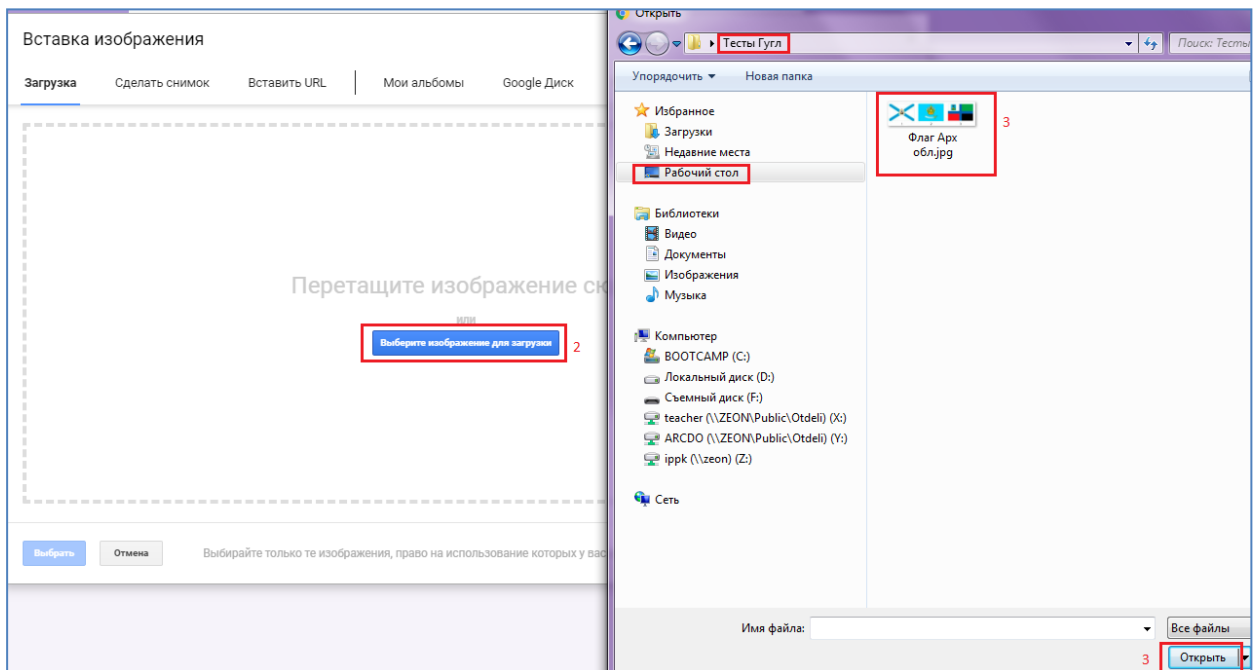
Тест "Архангельская область"

Оцените уровень своих знаний по теме "Архангельская область". Тест содержит 10 вопросов. Внимательно прочитайте вопрос и выберите правильный(е) ответ(ы). После завершения обязательно нажмите в нижней части теста кнопку Готово.

На каком рисунке изображён флаг Архангельской области?  Один из списка


Вариант 1

11. Загрузите изображение со своего компьютера или перетащите его в открывшееся окно:



12. Добавьте варианты ответа:

На каком рисунке изображён флаг Архангельской области? Один из списка

1 2 3

Варианты: [ДОБАВИТЬ ВСЕ](#) | 4 5

1 2 3

Добавить вариант или [ДОБАВИТЬ ВАРИАНТ "ДРУГОЕ"](#)

Вы можете назначить количество баллов за ответы на любые типы вопросов, кроме множественного выбора (сетки).

13. Нажмите **Ответы** в левом нижнем углу экрана:

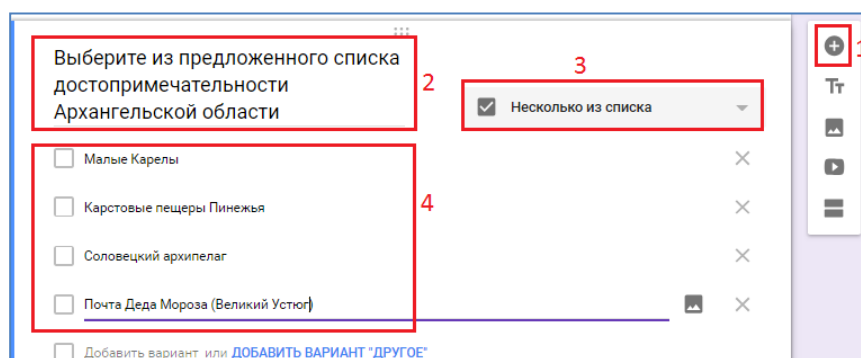
14. Выберите правильный ответ и в правом верхнем углу установите количество баллов за него:

15. В нижней части окна есть команда **Добавить пояснение к ответу** (добавлять при необходимости). В качестве пояснений могут быть использованы текст, ссылки или видео Youtube. Пользователи увидят эту информацию только после выполнения теста. Для добавления пояснения:

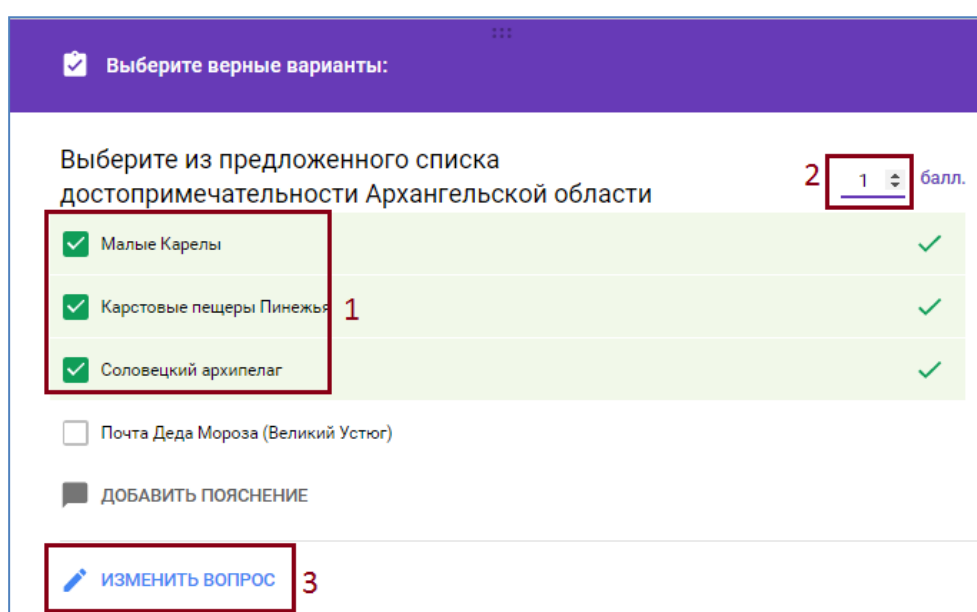
- выберите **Добавить пояснение** (предварительно выбрав вопрос и перейдя в **Ответы**);
- добавьте пояснение на вкладке **Правильные** и/или **Неправильные ответы**;
- нажмите **Сохранить**.

16. Вернитесь к редактированию вопросов, нажав **Изменить вопрос** в нижней части окна:

17. Для добавления следующего вопроса нажмите  :

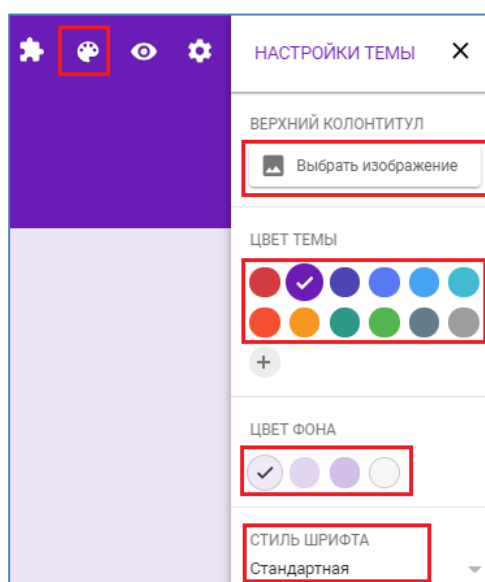


18. Аналогично предыдущему вопросу установите верные ответы и баллы за них (см. п. 11-13):



19. Аналогично добавьте другие вопросы и отметьте верные ответы на них.

20. Для смены дизайна темы оформления теста используйте инструмент **Настроить тему** в правом верхнем углу:



Настройки позволяют Вам установить изображение в шапку теста (из собственных наборов или загрузить своё изображение), сменить цвет темы и цвет фона, а также выбрать стиль шрифта.

21. Вы можете выбрать, что будут видеть респонденты во время и после выполнения теста:

- незачтенные ответы;
- правильные ответы;
- баллы за ответы.

Чтобы настроить данные параметры:

- нажмите на значок **Настройки** ⚙ в правом верхнем углу экрана:
- выберите **Тесты**
- отметьте флажками нужные параметры в разделе "Видно пользователю"
- нажмите **Сохранить**.

Настройки

ОБЩИЕ ПРЕЗЕНТАЦИЯ **ТЕСТЫ**

Тест
Назначать количество баллов за ответы и включить автоматическое оценивание.

Параметры теста

Показать оценку:

Сразу после отправки формы

После ручной проверки
Включает сбор адресов электронной почты

Видно пользователю:

Незачтенные ответы ?

Правильные ответы ?

Баллы за ответы ?

ОТМЕНА **СОХРАНИТЬ**

22. Нажмите на значок **Настройки** ⚙ в правом верхнем углу экрана и перейдите на вкладку **Общие**. Установите необходимые параметры:

Настройки

ОБЩИЕ ПРЕЗЕНТАЦИЯ ТЕСТЫ

Собирать адреса электронной почты

Отправлять респондентам копии их ответов ?

Требуется вход в аккаунт:

Отправлять форму не более одного раза
Респондентам потребуется выполнить вход в аккаунт Google.

Респонденты могут:

Изменять ответы после отправки формы

Посмотреть другие ответы и сводные диаграммы

ОТМЕНА **СОХРАНИТЬ**

!!!Если установлен параметр **Отправлять форму не более одного раза** тестируемому нужно будет обязательно завести аккаунт Google для прохождения теста.

23. Перейдите на вкладку **Презентации** и установите параметры, которые по отображению вопросов во время прохождения теста:

Настройки

ОБЩИЕ **ПРЕЗЕНТАЦИЯ** ТЕСТЫ

Показывать ход выполнения


Перемешать вопросы

Показывать ссылку для повторного заполнения формы

Текст подтверждения:

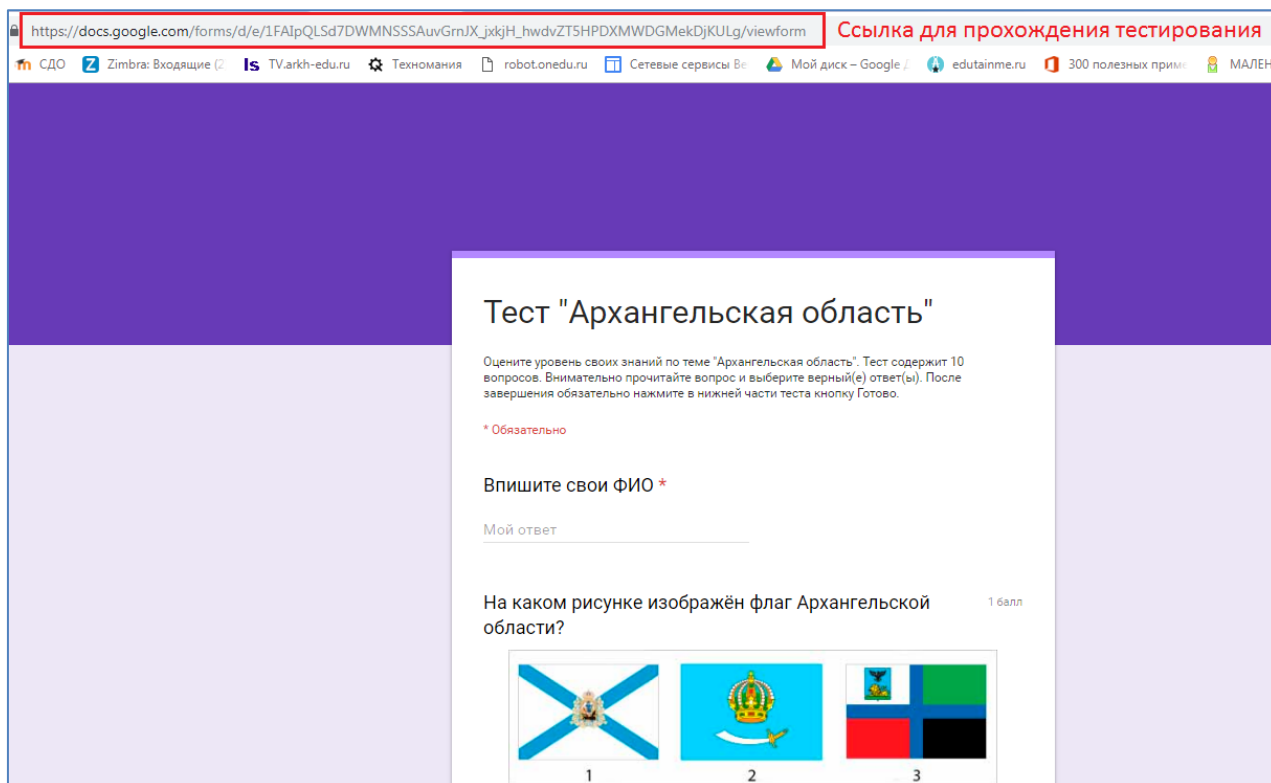
Ответ записан.

ОТМЕНА **СОХРАНИТЬ**

24. После того как все вопросы добавлены в тест и выполнены необходимые настройки нажмите в правом верхнем углу на значок  и просмотрите готовый вариант теста:



25. Скопируйте ссылку на созданный тест в окне просмотра теста в адресной строке браузера. Именно эту ссылку Вы будете отправлять пользователям для прохождения теста:



Вставьте данную ссылку в ответ на задание.

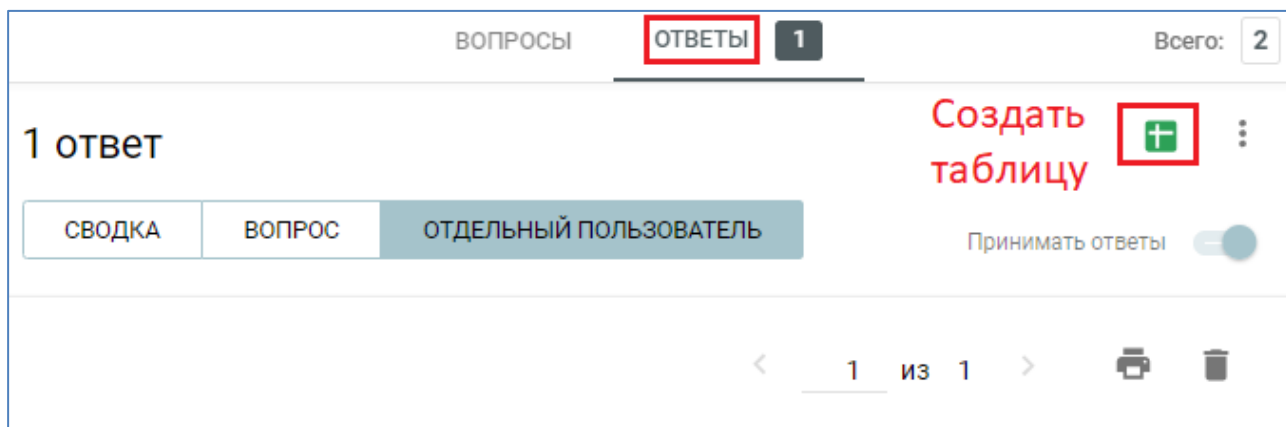
СБОР И ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

1. Вы можете просмотреть автоматическую сводку всех ответов на тест, которая включает:
 - вопросы, на которые часто даются неправильные ответы;
 - диаграммы, показывающие процент правильных ответов;
 - диапазон баллов, а также их среднее и медианное значения.

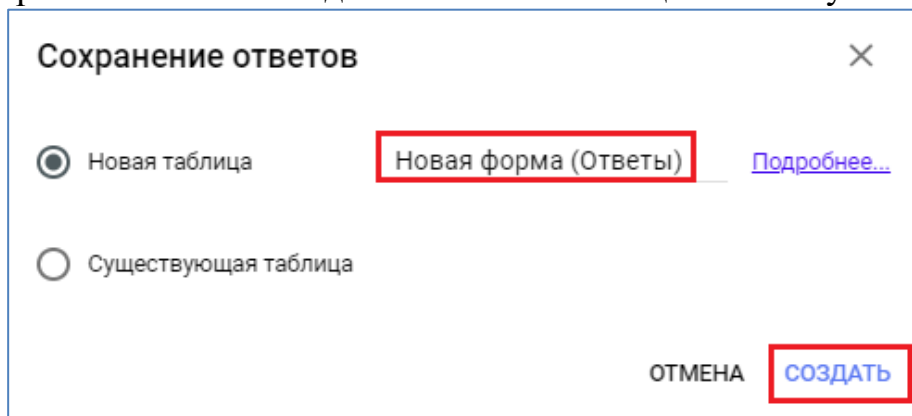
Для этого:

- Откройте тест в [Google Формах](#).
 - Нажмите **Ответы** в верхней части формы.
 - Выберите **Сводка**.
 - Чтобы просмотреть ответы определенного респондента, нажмите **Отдельный пользователь**.
2. Для создания таблицы с результатами:

- На вкладке **Ответы** есть одноимённый инструмент:



- В открывшемся окне введите название таблицы и кнопку **Создать**:



- Откроется таблица с результатами тестирования.

3. Если вы сохраняете адреса электронной почты респондентов, у вас есть возможность оценивать ответы и оставлять отзывы на них. Только не забывайте сохранять изменения. Для этого:

- Откройте тест в [Google Формах](#).
- Нажмите **Ответы** в верхней части формы.
- Выберите **Отдельный пользователь**.
- Чтобы перемещаться между ответами, нажимайте на стрелки назад < и вперед > .
- Выберите вопрос, который нужно оценить.
 - В правом верхнем углу укажите количество баллов.
 - Под ответом нажмите **Добавить личный комментарий**.
- Оставьте комментарий и нажмите **Сохранить**.
- Чтобы сохранить изменения, нажмите **Сохранить**.
- После этого вы можете отправить результаты по электронной почте.

4. Вы можете одновременно оценивать ответы на любые типы вопросов, кроме множественного выбора (сетки). Для этого:

- Откройте тест в [Google Формах](#).
- Нажмите **Ответы** в верхней части формы.

- В разделе "Ответы" выберите **Вопрос**.
 - Выставьте баллы за группу ответов.
 - В полном объеме: нажмите "Пометить как правильные". ✓
 - Частично: укажите нужное количество баллов.
 - Без баллов: нажмите "Пометить как неправильные". ✕
 - Чтобы прокомментировать вопрос, выберите **Отзыв**.
 - Чтобы перемещаться между вопросами, нажимайте на стрелки назад < и вперед > .
 - Когда все оценки будут выставлены, нажмите **Сохранить**.
5. Если вы сохраняете адреса электронной почты респондентов, то можете отправить им результаты не сразу, а когда сочтете нужным. Для этого:

Шаг 1. Соберите адреса электронной почты.

- Откройте тест в [Google Формам](#).
- Нажмите на значок настроек ⚙ в правом верхнем углу экрана.
- В разделе "Общие" установите флажок **Собирать адреса электронной почты**.

Шаг 2. Выберите время публикации результатов.

- Нажмите на значок настроек ⚙ в правом верхнем углу экрана.
- Выберите **Тесты**.
- Выберите нужный вариант:
 - **Сразу после отправки формы.** Респонденты будут получать результаты сразу после выполнения теста.
 - **После ручной проверки.** Результаты можно будет отправить позже по электронной почте.

Шаг 3. Отправьте результаты по электронной почте.

Существует два варианта отправки результатов:

На вкладке "Сводка"

- Выберите **Сводка**.
- Найдите раздел "Баллы".
- Нажмите **Опубликовать баллы**.
- Выберите тех, кому вы хотите отправить результаты.
- Нажмите **Опубликовать и сообщить по эл. почте**.

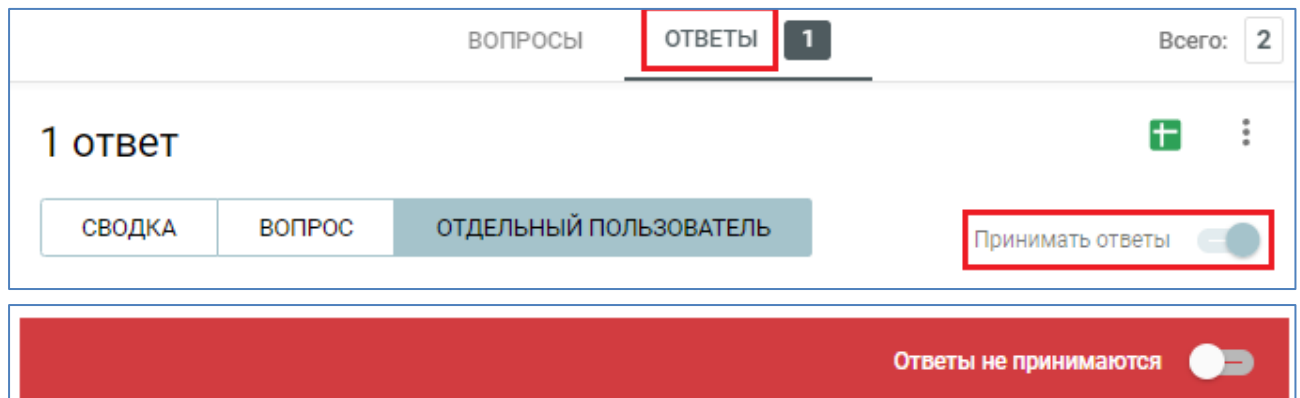
На вкладке "Отдельный пользователь"

- Выберите **Отдельный пользователь**.

- В правом верхнем углу экрана нажмите **Отправить результаты**.
- Выберите тех, кому вы хотите отправить результаты.
- Нажмите **Опубликовать и сообщить по эл. почте**.

5. Чтобы сделать тест недоступным для прохождения:

- Откройте тест в [Google Формах](#).
- Нажмите **Ответы** в верхней части формы.
- Отключите команду **Принимать ответы**, чтобы она изменилась на **Ответы не принимаются**:



Источники:

1. On-line сервисы для создания тестов и анкет
<https://sites.google.com/site/seminarvitrt/on-line-servisy-dla-sozdania-testov-i-anket>
2. https://support.google.com/docs/topic/9055404?hl=ru&ref_topic=1382883
3. http://www.tests-exam.ru/moytestotv.html?id_test=486
4. https://xn--jlahfl.xn--plai/library/test_po_arhangelskoj_oblasti_221458.html