



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Архангельской области
«Архангельский техникум водных магистралей имени С.Н. Орешкова»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
От «27» октября 2023
№ 783

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ АО «Архангельский техникум водных магистралей»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ АО «Архангельский техникум водных магистралей имени С.Н. Орешкова» (далее – Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Архангельский техникум водных магистралей имени С.Н. Орешкова» (далее - техникум).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 762 от 24.08.2022 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- иными нормативными актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом техникума.

1.3 Настоящее Положение является обязательным для реализации образовательных программ среднего профессионального образования: программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена.

1.4 Образовательная деятельность – это реализация одной или нескольких образовательных программ и осуществление воспитания обучающихся.

1.5 Основными задачами образовательной деятельности техникума являются:

- создание необходимых условий для удовлетворения потребности личности в получении среднего профессионального образования, конкретной специальности/профессии соответствующего уровня квалификации, интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии;
- удовлетворение потребности общества в квалифицированных кадрах со средним профессиональным образованием;
- формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- воспитание гражданственности и любви к Родине.

1.6 Образовательную деятельность возглавляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

1.7 Образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии и государственной аккредитации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования

2.1 Образовательные программы СПО реализуются по очной и заочной формам обучения. Сроки получения среднего профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС).

2.2 Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в техникуме.

2.3 Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, при этом в пределах конкретной образовательной программы действует единый ФГОС СПО.

2.4 Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется утвержденными образовательными программами.

2.5 Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования в техникуме определяются соответствующими Федеральными государственными образовательными, а также международными и национальными требованиями в части подготовки членов экипажей судов (Международная конвенция о подготовке, дипломировании моряков и несении вахты (далее – МК ПДНВ) и т.п.)

2.6 Техникум разрабатывает образовательные программы в соответствии с ФГОС по соответствующим профессиям и (или) специальностям среднего профессионального образования с учетом примерных основных образовательных программ (при наличии) и требований МК ПДНВ в части подготовки членов экипажей судов.

2.7 Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин/профессиональных модулей, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

Учебный план образовательной программы СПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (курсам) учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. Последовательность освоения дисциплин учебного плана должна обеспечивать достижение обучающимися необходимых компетенций, в том числе, предусмотренных МК ПДНВ.

2.8 При реализации образовательных программ СПО могут использоваться дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, сетевые формы обучения, а также применяться формы организации образовательной деятельности, основанные на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.9 Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся техникума, не допускается.

2.10 Образовательная программа СПО предусматривает проведение практики обучающихся. Организация и проведение практики обучающихся осуществляется в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом техникума.

2.11 Образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы ежегодно обновляются.

2.12 В техникуме образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

2.13 К освоению образовательных программ в техникуме допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

2.14 Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

2.15 Получение среднего профессионального образования в техникуме на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

2.16 Обучающиеся по программам подготовки специалистов среднего звена осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках ППССЗ, в соответствии с ФГОС СПО.

2.17 При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.18 Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего

профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

2.19 Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в пределах осваиваемой образовательной программы, определяются самостоятельным локальным актом.

2.20 Расписание консультаций по учебным дисциплинам проводится согласно тарификации в течение семестра, оформляется отдельным расписанием, которое утверждается директором техникума из расчета 4 часа на одного обучающегося (на текущий учебный год). Контроль за проведением консультаций обеспечивает заместитель директора по учебно-производственной работе.

2.21 Учебный год в техникуме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы СПО в заочной форме обучения - не более чем на три месяца

Учебный год в техникуме состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной рабочим учебным планом формой контроля результатов учебы.

2.22 В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся техникума предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими образовательных программ, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.23 Учебная деятельность обучающихся техникума предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю по очной форме обучения.

2.24 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия группируются парами.

2.25 Расписание учебных занятий составляется на период обучения (семестр – для обучающихся по очной форме обучения, экзаменационную сессию – для обучающихся по заочной форме обучения) и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за одну неделю до начала соответствующего периода обучения путем размещения на информационном стенде. Расписание согласовывается с заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждается директором.

В расписании учебных занятий должны быть указаны по дням недели:

- наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса/профессионального модуля;
- время проведения учебного занятия;

– место проведения учебного занятия.

2.26 Техникум обеспечивает контроль выполнения расписания учебных занятий, соответствия содержательной части учебных занятий требованиям образовательной программы СПО (рабочим программам учебных дисциплин/междисциплинарных курсов/профессиональных модулей), качества заполнения журналов учебных занятий, аттестационных ведомостей, а также иных видов учебной документации.

2.27 Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Исходя из специфики учебной дисциплины (профессионального модуля) учебные занятия могут проводиться группами обучающихся меньшей численности, а также с разделением группы на подгруппы. На основании приказа директора техникума возможно объединение групп обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.28 Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются самостоятельным локальным актом.

2.29 В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания, умения и достигаемые компетенции) определяются оценками «отлично», «хорошо»,

2.30 «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Для дисциплин и видов работы, по которым формой текущего либо промежуточного контроля является зачет, устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено».

2.31 Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям). Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации, обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом, устанавливается данным учебным планом.

2.32 Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2.33 Обучающиеся техникума, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому техникумом.

2.34 Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в техникуме, осуществляющим образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования.

2.35 Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в техникуме, осуществляющим образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно.

2.36 Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся техникума получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

2.37 Документ об образовании, представленный при поступлении в техникум, выдается из личного дела лицу, завершившему обучение либо отчисленному до окончания техникума, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению.

2.38 Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

3. Контроль учебного процесса

3.1 Контроль учебного процесса в техникуме проводится с целью установления:

- соответствия организации и содержания учебного процесса требованиям нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность техникума;
- качества подготовки, уровня овладения обучающимися профессиональными знаниями, умениями в ходе теоретического и практического обучения;
- качества реализации рабочих учебных планов;
- качества организации самостоятельной работы обучающихся;
- соответствия материально-технического обеспечения учебных занятий и состояния учебно-лабораторной базы требованиям;
- состояния учебной дисциплины во время проведения учебных занятий, выполнения студентами и преподавателями правил внутреннего распорядка.

3.2 Контроль учебного процесса должен выявлять положительный опыт и

недостатки в организации учебной и методической работы, сочетаться с принятием решений по корректировке и оптимизации образовательной деятельности, обеспечивая повышение качества обучения. Контроль должен быть целенаправленным, систематическим, объективным и охватывать все стороны организации и содержания учебного процесса.

3.3 Осуществление контроля учебного процесса предполагает реализацию форм работы на уровне организации и сопровождения:

- проведение заместителем директора по учебно-производственной работе комплексных проверок деятельности учебных кабинетов/лабораторий по показателям обеспечения качества организации и содержания работы и обсуждение перспектив деятельности;

- рассмотрение, анализ и утверждение программной и учебно-методической документации по организации учебного процесса на Педагогическом совете;

- проведение заместителем директора по учебно-производственной работе административного контроля выполнения преподавателями требований, предъявляемых к трудовой и учебной дисциплине;

- проведение заместителем директора по учебно-производственной работе и методистом административного посещения учебных занятий в течение учебного года, в особенности занятий начинающих педагогов с обязательным анализом учебного занятия;

- систематическое проведение административных проверок посещаемости обучающимися учебных занятий;

- осуществление в течение семестра и в период проведения промежуточной аттестации контроля успеваемости и качества подготовки обучающихся;

- регулярное осуществление контроля ведения преподавателями журнала учета посещения обучающимися занятий.